

出勤簿

時間外・深夜・休日労働の集計

対象期間		所属	
氏名		法定休日	

日	曜	区分	出勤	退勤	休憩	労働時間	時間外	休日労働	深夜
1	木								
2	金								
3	土								
4	日								
5	月								
6	火								
7	水								
8	木								
9	金								
10	土								
11	日								
12	月								
13	火								
14	水								
15	木								
16	金								
17	土								
18	日								
19	月								
20	火								
21	水								
22	木								
23	金								
24	土								
25	日								
26	月								
27	火								
28	水								
29	木								
30	金								
31	土								
合計									

区分に「法定休日」と入れた日の労働は休日労働に集計し、時間外には数えません。深夜は22:00～翌5:00にかかる時間を自動計算します（休憩をこの時間帯に取った日は手で直してください）。週40時間超・月60時間超は別に確認します。

保存：この出勤簿は、完結の日（賃金の支払期日のほうが遅ければ支払期日）から3年間保存します（労働基準法109条・附則143条、施行規則56条）。

本人	所属長	労務担当